

PRIVACYVERKLARING

Voor de Europ Assistance Groep is de bescherming van uw persoonsgegevens en uw privacy een belangrijke kwestie. Daarom verbinden wij ons ertoe om een passend beschermingsniveau voor uw persoonsgegevens te garanderen in overeenstemming met de Europese wetgeving inzake de bescherming van persoonsgegevens en in het bijzonder Verordening (EU) 2016/679 van het Europees Parlement en de Raad van 27 april 2016 betreffende de bescherming van natuurlijke personen in verband met de verwerking van persoonsgegevens en betreffende het vrije verkeer van die gegevens ("**AVG**") en Richtlijn 2002/58/EG van het Europees Parlement en de Raad van 12 juli 2002 betreffende de verwerking van persoonsgegevens en de bescherming van de persoonlijke levenssfeer in de sector elektronische communicatie ("**e-privacy**").

Deze privacyverklaring (de "**verklaring**") is van toepassing op de website <http://homeaway.europ-assistance.com/nl/homeaway.htm> (de "**website**"), die gepubliceerd is en wordt beheerd door Europ Assistance S.A. Irish Branch ("**EAIB**").

Het doel van deze verklaring bestaat erin u te informeren over hoe EAIB ("**Europ Assistance**" of "**we**") uw persoonsgegevens (de "**gegevens**") op de website verzamelt en u informeert over uw rechten. De website bevat links naar andere websites, maar die websites staan op zichzelf. Daarom zijn de voorwaarden van de privacyverklaring van Europ Assistance niet van toepassing.

Deze verklaring kan nu en dan worden gewijzigd door Europ Assistance.

1 – VERWERKINGSVERANTWOORDELIJKE EN WEBSITEBEHEERDER

2 – DOELEINDEN EN RECHTSGRONDSLAG VOOR DE VERWERKING

3 – VERZAMELDE GEGEVENS

4 – ONTVANGERS VAN DE GEGEVENS

5 – PERIODE VOOR GEGEVENSBEWARING

6 – MAATREGELEN VOOR GEGEVENSBESCHERMING

7 - UW RECHTEN

1. VERWERKINGSVERANTWOORDELIJKE EN WEBSITEBEHEERDER

De website <http://homeaway.europ-assistance.com/nl/homeaway.htm> wordt beheerd door Europ Assistance S.A., een Franse verzekeringsmaatschappij naar Frans recht met een kapitaal van 35.402.786 euro, met statutaire zetel te 1, Promenade de la Bonnette, 92230 Gennevilliers - Frankrijk, ingeschreven in het RCS van Nanterre onder het nummer 451 366 405, handelend via het Ierse bijkantoor, waarvan de

handelsnaam "Europ Assistance SA Irish Branch" is en waarvan het hoofdkantoor gevestigd is te 4 – 8 Eden Quay, Dublin 1, D01 N5W8 - Ierland en in Ierland ingeschreven is onder certificaat nr. 907 089. Europ Assistance treedt op als verwerkingsverantwoordelijke zoals wordt bepaald in de AVG.

2. DOELEINDEN EN RECHTSGRONDSLAG VAN DE VERWERKING

Met uw gegevens die we op de website verzamelen, kunnen we onze contractuele relaties beheren, inclusief de afsluiting, het beheer van uw verzekeringspolis en uw claims en klachten. Deze verwerking is noodzakelijk voor de uitvoering van het contract.

Mogelijk moeten we uw gegevens ook verwerken om:

- onregelmatigheden en fraude te voorkomen;
- statistieken op te stellen en tests uit te voeren voor producten die worden gepromoot door Europ Assistance;
- te reageren op andere verzoeken dan die met betrekking tot de afsluiting, het beheer van uw verzekeringspolis en uw eisen tot schadevergoeding, die u ons toestuurt;
- u verbeterde en op u afgestemde diensten te verlenen;
- direct-marketingdiensten te verlenen; en
- een nieuwe partnerschapsovereenkomst te sluiten.

Deze verwerking is noodzakelijk om onze rechtmatige belangen te behartigen, waaronder u beter leren kennen en u relevante producten en diensten aanbieden.

Ten slotte moeten we mogelijk uw gegevens verwerken om aan wettelijke verplichtingen te voldoen.

We kunnen geen verzekeringscontract met u sluiten als u ons niet de informatie bezorgt die van u tijdens het boeken wordt gevraagd.

3. VERZAMELDE GEGEVENS

3.1 - Informatie die u ons verstrekt

We verzamelen de gegevens die u ons verstrekt terwijl u door de website bladert: uw voornaam, achternaam, geslacht, geboortedatum, het adres van uw woonplaats, e-mailadres, telefoonnummer en betalingsgegevens. We kunnen aanvullende gegevens van u verzamelen voor het beheer van claims en klachten, maar die gegevens zullen beperkt zijn tot wat absoluut noodzakelijk is. U kunt ervoor kiezen om ons bepaalde gegevens niet te verstrekken, maar de kwaliteit van onze dienstverlening kan daardoor worden beïnvloed.

We verbinden ons ertoe het vertrouwelijke karakter van die gegevens te respecteren.

Er zijn gegevens met betrekking tot uw betaalmiddelen vereist om aankopen op de website te doen.

4. ONTVANGERS VAN DE GEGEVENS

Gekwalificeerde werknemers van Europ Assistance kunnen uw gegevens alleen raadplegen als ze die nodig hebben om hun taken uit te voeren.

We kunnen uw gegevens delen met andere bedrijven van de Europ Assistance Groep of met bedrijven van de Generali Groep, externe organisaties zoals onze accountants, herverzekeraars of medeverzekeraars, claimmanagers, agenten, toezichthoudende autoriteiten, fraudepreventiebureaus en de klachtendatabases, de distributeurs die we nu en dan inschakelen om een dienst te verlenen die onder uw verzekeringspolis valt, en alle andere entiteiten die technische, organisatorische en operationele activiteiten uitvoeren die verband houden met uw verzekeringspolis.

5. DOORGIFTE VAN GEGEVENS

Wij informeren u dat uw gegevens kunnen worden doorgegeven aan of toegankelijk kunnen zijn voor ontvangers die gevestigd zijn in derde landen die geen lid zijn van de Europese Unie, en die de gegevens op een gelijkwaardige manier beschermen. De doorgifte van gegevens aan die derde landen wordt geregeld door een overeenkomst inzake grensoverschrijdende stromen die opgesteld is in overeenstemming met de door de Europese Commissie uitgegeven en momenteel van kracht zijnde modelcontractbepalingen voor de doorgifte van persoonsgegevens aan verwerkers die in derde landen gevestigd zijn, en alle andere wettelijke vereisten krachtens de AVG.

6. DUUR VAN DE GEGEVENSBEWARING

Europ Assistance bewaart de gegevens alleen gedurende de periode die strikt noodzakelijk is om de bovengenoemde doeleinden te bereiken, en binnen de grenzen van de toepasselijke wettelijke verjaringstermijnen.

7. MAATREGELEN VOOR GEGEVENSBESCHERMING

De bescherming van uw gegevens heeft voor ons prioriteit.

We beschermen uw informatie met behulp van fysieke, elektronische en administratieve beveiligingsmaatregelen. Onze voorzorgsmaatregelen omvatten firewalls, fysieke toegangscontroles in onze datacenters en controles op de toegang tot informatie.

We handhaven die beveiligingsmaatregelen bij het verzamelen, opslaan en doorgeven van uw gegevens. Onze beveiligingsprocedures kunnen ertoe leiden dat we u om een bewijs van uw identiteit vragen om uw gegevens aan u mee te delen, wanneer u een verzoek indient om uw gegevens te raadplegen.

8. UW RECHTEN

U kunt de volgende rechten uitoefenen met betrekking tot uw gegevens:

- Inzage – u kunt vragen om uw gegevens te raadplegen;
- Correctie – u kunt de verzekeraar vragen om gegevens te corrigeren die onjuist of onvolledig zijn;
- Gegevenswissing – u kunt de verzekeraar vragen om gegevens te wissen als een van de volgende gronden van toepassing is:
 - a. De gegevens zijn niet langer nodig met betrekking tot de doeleinden waarvoor ze werden verzameld of anderszins werden verwerkt;
 - b. U trekt uw toestemming in waarop de verwerking gebaseerd is, en er is geen andere juridische grond voor de verwerking;
 - c. U maakt bezwaar tegen geautomatiseerde besluitvorming en er zijn geen doorslaggevende legitieme gronden voor de verwerking, of u maakt bezwaar tegen de verwerking voor direct marketing;
 - d. De gegevens zijn onrechtmatig verwerkt;
 - e. De gegevens moeten worden gewist om te voldoen aan wettelijke verplichtingen in de wetgeving van de Unie of de lidstaat waaraan de verzekeraar gebonden is;
- Beperking – u kunt de verzekeraar vragen om de verwerking van uw gegevens te beperken als een van de volgende punten van toepassing is:
 - a. U betwist de juistheid van uw gegevens, gedurende een periode waarin de verzekeraar de juistheid van uw gegevens kan verifiëren; de verwerking is onwettig en u verzet zich tegen het wissen van de gegevens en vraagt in plaats daarvan om de verwerking ervan te beperken;
 - b. De verzekeraar heeft de gegevens niet langer nodig voor de doeleinden van de verwerking, maar u hebt ze nodig voor het indienen, uitoefenen of verdedigen van juridische claims;
 - c. U hebt bezwaar gemaakt tegen verwerking op grond van het recht van bezwaar en geautomatiseerde besluitvorming, in afwachting van de verificatie of de legitieme gronden voor de verzekeraar voorrang hebben op die van u.
- Overdraagbaarheid – u kunt de verzekeraar vragen om de door u verstrekte gegevens over te dragen aan een andere organisatie, en/of vragen om uw gegevens in een gestructureerd, algemeen gebruikt en machineleesbaar formaat te ontvangen.

U kunt die rechten uitoefenen door per e-mail contact op te nemen met de functionaris voor gegevensbescherming op het adres: EAGlobalDPO <eaglobaldpo@europ-assistance.com>. U kunt ook via de post contact met hem/haar opnemen op het adres: Europ Assistance S.A. Irish Branch - Data Protection Officer: 4-8 Eden Quay, 4th floor, Dublin 1, D01 N5W8, Ireland.a

U hebt het recht om een klacht in te dienen bij een toezichthoudende autoriteit als u problemen hebt met de verwerking van uw gegevens:

Office of the Data Protection Commissioner

Canal House, Station Road,

Portarlinton, Co. Laois, R32 AP23, Ireland.

info@dataprotection.ie

U kunt ook contact opnemen met uw lokale autoriteit voor gegevensbescherming.